

Antrag auf Verlängerung

als FremdsprachenassistentIn für das Schuljahr 2012/13

aus

- Belgien, Frankreich, Großbritannien, Irland, Kroatien,
- Russland, Schweiz, Slowenien, USA

Nachname: Vorname:

Begründung:

(Bitte begründen Sie, warum Sie verlängern möchten, warum Sie verlängert werden sollten und warum Sie in der gleichen Schule bleiben wollen bzw. Schule wechseln wollen.)

Zurzeit bin ich an folgenden Schulen eingesetzt (Schulname mit der Adresse eingeben):

- 1.Verlängerung Ja Nein
- 2.Verlängerung Ja Nein
- 3.Verlängerung Ja Nein

Sollten Sie nicht an den gegenwärtigen Schulen verlängern wollen/können, geben Sie Alternativen an:

.....

.....

.....

(Wohnort, Datum)

(Unterschrift des/der AssistentIn)

Dieser Antrag ist bis spätestens 15. Februar 2012 über den Dienstweg (BetreuungslehrerIn, Direktion, LSR/SSR) an Frau Mag. Hanna Malhonen, BMUKK, Schreyvogelgasse 2, 1010 Wien, weiter zu leiten.

Stellungnahme der Direktionen sowie der BetreuungslehrerInnen:

(ist von allen Schulen einzuholen, sowohl von der Stammschule als auch von der Mitverwendung)

Der Antrag wird seitens der Direktion sowie der BetreuungslehrerInnen

befürwortet

nicht befürwortet

Begründung:

Begründen Sie bitte im einzelnen Punkten, warum der/die AssistentIn verlängert/nicht verlängert werden soll! (zB. Vorbereitung, Verhalten, Motivation, Teilnahme am schulischen Geschehen, Umgang mit SchülerInnen/KollegInnen usw.)

.....
(Ort, Datum)

.....
(Unterschrift der BetreuungslehrerInnen)

.....
(Ort, Datum)

.....
(Stempel und Unterschrift der Direktion)

*mit der Bitte um Weiterleitung an den zuständigen Landes(Stadt)schulrat (Ausnahme bei
Zentrallehranstalten!)*

Der Verlängerungsantrag seitens des **Landes(Stadt)schulrates** wird

befürwortet

nicht befürwortet

Kommentar:

.....

(Datum)

.....

(Unterschrift und Stempel)

Achtung: Die AssistentInnen aus den USA müssen noch ein extra Formular von der Fulbright Commission ausfüllen und der Fulbright Commission senden.